

- 1. Il coordinatore del gruppo di lavoro deve essere esclusivamente un tecnico (architetto, ingegnere)?**
R: Sì.
- 2. Se il coordinatore del gruppo di lavoro è un tecnico licenziato in Liturgia, può ricoprire entrambi i ruoli?**
R: No. Ogni componente del gruppo, coordinatore compreso, non può essere candidato per ruoli diversi.
- 3. I tecnici (progettisti) devono essere tutti iscritti a un ordine professionale?**
R: Sì.
- 4. C'è un numero massimo di componenti da candidare nel gruppo di lavoro?**
R: No.
- 5. Gli artisti componenti il gruppo di lavoro devono avere particolari titoli e/o riconoscimenti?**
R: No.
- 6. I consulenti/collaboratori devono essere tutti iscritti a un ordine professionale?**
R: No.
- 7. I nominativi dei consulenti/collaboratori possono essere indicati e/o aggiunti-modificati anche successivamente all'esito della manifestazione di interesse?**
R: No.
- 8. È possibile candidare due (2) esperti in liturgia?**
R: No, solo uno.
- 9. L'esperto in liturgia componente del gruppo di lavoro deve essere esclusivamente scelto all'interno dell'elenco pubblicato sul sito dell'Ufficio nazionale BCE?**
R: No.
- 10. Se un esperto in liturgia non è in elenco, si deve allegare obbligatoriamente la copia del titolo di studio conseguito?**
R: Sì, pena esclusione.
- 11. Se un esperto in liturgia non è in elenco, a quale tipologia dovrà appartenere il titolo di studio conseguito?**
R: Almeno la licenza in Liturgia.
- 12. L'esperto in liturgia deve allegare copia del titolo di studio conseguito e curriculum in ogni caso?**
R: No. La copia del titolo di studio conseguito solo nel caso in cui l'esperto in liturgia non sia citato all'elenco di cui sopra. Il curriculum dell'esperto in liturgia non è richiesto in ogni caso.
- 13. Se l'esperto in liturgia non possiede la copia del titolo di studio è possibile inviare un'autocertificazione e/o copia-screenshot del libretto cartaceo-elettronico con gli esami conseguiti?**
R: No.
- 14. Se i nominativi dei componenti del gruppo di lavoro sono ripetuti in più gruppi di lavoro è possibile presentare la candidatura?**
R: No.

15. È possibile partecipare alla manifestazione di interesse in esame, pur avendo in corso, altre partecipazioni su bandi di concorso indetti dalle diocesi italiane?

R: Sì.

16. La composizione di un gruppo di lavoro scelto per un bando indetto da una diocesi può essere riproposta – senza nessuna modifica – per la manifestazione di interesse in esame?

R: Sì.

17. Sono ammessi gruppi con coordinatori con sede professionale fuori dall'Italia?

R: Sì.

18. In funzione della costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti è obbligatoria la presenza di un professionista "junior" iscritto da meno di 5 anni all'albo?

R: È auspicabile, ma non obbligatoria.

19. Per inviare la manifestazione di interesse devo seguire la procedura on-line o posso mandare una PEC con tutta la documentazione digitalizzata richiesta nell'Avviso?

R: L'unica procedura ammessa per partecipare all'iniziativa è compilare il modulo on-line.

20. Cliccando al link citato nell'avviso di manifestazione di interesse si visualizza una schermata in cui mi chiede di fare log-in inserendo un indirizzo PEC e una password. Come faccio a ricevere la password?

R: Per ricevere la password occorre prima registrarsi (cliccando su "Registrati"). Successivamente verrà inviata una PEC, alla PEC indicata dal coordinatore nel *form*, con le relative credenziali per l'accesso.

21. Il coordinatore del gruppo deve indicare i propri dati anche nella sezione *progettista 1* del modulo on-line?

R: Sì, indipendentemente dalla tipologia di gruppo (singolo progettista, studio associato, società di professionisti, raggruppamento temporaneo).

22. In precedenti manifestazioni di interesse il curriculum e il portfolio dovevano essere allegati in un unico file pdf. Posso farlo anche per questa procedura?

R: No. Ogni documento deve essere allegato separatamente.

23. Il curriculum come deve essere predisposto?

R: Il curriculum deve raccogliere le principali esperienze, attività, progetti di ogni componente del gruppo di lavoro. Il file deve essere unico e organizzato in maniera sintetica.

24. Nel curriculum del gruppo devo inserire anche il curriculum dell'esperto in liturgia?

R: Solo nel caso in cui l'esperto in liturgia non sia iscritto nell'elenco pubblicato sul sito dell'Ufficio Nazionale BCE: <https://bce.chiesacattolica.it/2020/07/13/esperti-in-liturgia-per-concorsi-di-progettazione>

25. Nel file curriculum devo inserire obbligatoriamente anche i curricula dei consulenti/collaboratori?

R: È richiesto obbligatoriamente per i tecnici, artistici componenti del gruppo e per l'esperto in liturgia (solo se non iscritto all'elenco di cui sopra); i consulenti/collaboratori non sono considerati componenti effettivi del gruppo.

26. Il curriculum deve essere datato e firmato da tutti?

R: No

27. Il curriculum e gli altri file da allegare devono essere firmati digitalmente?

R: No.

28. Come deve essere denominato il file con il curriculum prima di allegarlo al sistema?

R: *curriculum_cognome coordinatore.pdf*

29. Quali sono le caratteristiche del file portfolio?

R: Il file deve essere unico, in formato *pdf* e non può superare i 10 Mb.

30. Come deve essere nominato il file con il portfolio prima di allegarlo al sistema?

R: *portfolio_cognome coordinatore.pdf*

31. Nel portfolio devo obbligatoriamente allegare anche la documentazione di eventuali consulenti collaboratori anche se esterni al gruppo di progettazione?

R: No.

32. Il file *portfolio_cognome coordinatore.pdf* ha un numero massimo di pagine?

R: No.

33. Il file *portfolio_cognome coordinatore.pdf* deve essere firmato e vistato da tutti?

R: No.

34. Il file *portfolio_cognome coordinatore.pdf* deve essere firmato e vistato in calce dal coordinatore del gruppo di lavoro?

R: No.

35. Il file *portfolio_cognome coordinatore.pdf* può essere predisposto in bianco e nero?

R: No.

36. Il portfolio deve rappresentare solo le opere eseguite o anche quelle rimaste solo in ambito progettuale?

R: Il portfolio può rappresentare entrambe le situazioni.

37. Il portfolio deve rappresentare tutte le opere progettate e/o eseguite dai componenti del gruppo di progettazione?

R: L'avviso di manifestazione di interesse definisce che il portfolio deve rappresentare attraverso una selezione grafica, solo quelle opere/progetti inerenti il tema del bando e quelle opere/attività di rilevanza sociale. Qualora i membri del gruppo dovessero rappresentare le stesse opere si illustrino una volta sola precisando che il portfolio è del gruppo nel suo complesso e non la sommatoria di portfolio diversi.

38. Cosa si intende con il termine "opere di rilevanza sociale" citato nell'avviso di manifestazione di interesse relativamente alle opere da rappresentare nel portfolio?

R: Con il termine "rilevanza sociale" si identificano tutte quelle opere/attività fruite da una collettività di individui e/o legati ad una utilità sociale-culturale.

39. Se tutti i componenti del gruppo di lavoro non hanno mai progettato/eseguito opere/attività inerenti al tema del bando e/o di rilevanza sociale, è possibile presentare la candidatura?

R: Sì.

40. Se il portfolio è curato negli aspetti grafici-comunicativi, tale condizione inciderà nella valutazione complessiva?

R: Sì.

41. Quale file modulo liberatoria privacy devo allegare?

R: Il file è già predisposto dal sistema; deve essere scaricato, firmato da tutti i componenti del gruppo (consulenti/collaboratori compresi), digitalizzato in pdf, nominato *liberatoria_cognome coordinatore.pdf* e allegato al sistema.

42. Al file *liberatoria_cognome coordinatore.pdf* devono essere allegati le copie dei documenti d'identità di ciascun componente?

R: No.

43. È possibile modificare il file con la liberatoria per la privacy?

R: No.

44. È possibile modificare i dati e i documenti forniti superati i tempi di acquisizione delle candidature?

R: No.

45. Se ho già completato e inviato la domanda come faccio a modificare i dati e i documenti forniti entro i tempi di acquisizione delle candidature?

R: Occorre compilare il *form ex novo* e inviare nuovamente la candidatura nei tempi di scadenza previsti.

46. È possibile visionare il bando di concorso, attualmente non pubblicato sul sito dell'Ufficio Nazionale BCE?

R: In questa fase non è possibile visionare il bando di concorso. Il documento verrà inviato esclusivamente ai gruppi di lavoro che saranno selezionati.

47. È previsto un rimborso spese per la partecipazione alla manifestazione di interesse?

R: No.

48. È possibile conoscere i tempi del concorso nel suo complesso?

R: I tempi della fase concorsuale successiva alla manifestazione di interesse verranno comunicati successivamente e contestualmente all'invio del bando di concorso.

49. È possibile visionare il DPP o altra documentazione tecnica?

R: In questa fase no. Tutta la documentazione tecnica verrà inviata esclusivamente ai gruppi selezionati, a conclusione della procedura di manifestazione di interesse.

50. È possibile conoscere la composizione della commissione giudicatrice di questa fase del concorso?

R: La commissione giudicatrice verrà composta nel pieno rispetto delle professionalità citate nell'avviso di manifestazione di interesse, ovvero esperti in architettura, arte e liturgia.

51. La data di consegna indicate nell'Avviso di manifestazione di interesse – pur considerando la possibile evoluzione delle misure restrittive di contenimento dell'epidemia rimarrà sempre quella indicata?

R: Sì. Tuttavia si rimanda esclusivamente al sito dell'Ufficio Nazionale BCE per eventuali comunicazioni in merito.

52. È possibile visionare la cappella del centro servizi della Fondazione già in questa fase?

R: No.