

Obiettivi

Gli uffici della Cei e le diocesi cercano di favorire uno sguardo complessivo al patrimonio immobiliare delle diocesi e delle parrocchie. E' necessario che tutti, anche se operano a partire da punti di vista ed esigenze diverse, utilizzino strumenti software comuni o fortemente integrati.

Dopo la presentazione dello scorso 19 aprile e un periodo di test in alcune diocesi, i nuovi software per la conoscenza e la manutenzione degli immobili vengono illustrati in modo dettagliato, anche con sessioni pratiche di esercitazione, per consentire alle diocesi una immediata operatività.

Oltre alla convergenza tra gli strumenti, è necessario definire alcuni criteri omogenei per la descrizione degli immobili, pur con la necessaria adattabilità alle molteplici situazioni. Specifica attenzione viene quindi riservata a tale problematica ed esigenza.

Modalità di iscrizione

E' necessaria l'iscrizione con la procedura online dai siti web servizioinformatico.chiesacattolica.it o bce.chiesacattolica.it

L'iscrizione è da intendersi confermata SOLO DOPO esplicita conferma da parte della segreteria, che perverrà tramite email all'indirizzo specificato nella richiesta.

Per consentire anche esercitazioni pratiche, è previsto un numero massimo di partecipanti, per cui si prega di iscriversi tempestivamente. In caso di esaurimento posti verranno immediatamente organizzati e comunicati nuovi corsi.

Per info: sicei@chiesacattolica.it, tel. 06 66398333 oppure 848 580167.

Il pranzo è offerto ai partecipanti dagli uffici organizzatori.

Il pernottamento è a carico di ciascun partecipante, che è pregato di provvedere autonomamente anche alla prenotazione. La segreteria è a disposizione per fornire recapiti di strutture di ospitalità in zona.

Note logistiche

Sede del corso: *Casa La Salle, via Aurelia 472*

Come arrivare:

Casa La Salle è situata all'inizio di Via Aurelia, a soli 250 m dalla fermata "Cornelia" della Linea Metro A di Roma.

In automobile: uscire all'uscita n°1 del Grande Raccordo Anulare (G.R.A.), proseguire sulla Via Aurelia fino a Piazza San Giovanni Battista de La Salle da dove sarà possibile effettuare l'inversione di marcia e accedere all'entrata di CASA LA SALLE

Dalla Stazione Termini: prendere la linea A della Metropolitana in direzione "Battistini" e scendere alla fermata "Cornelia" .

Dagli Aeroporti di Fiumicino: Bus navetta <https://www.sitbusshuttle.com> (fermata Circonvallazione Aurelia) oppure il treno "Leonardo Express" e arrivare alla Stazione Termini. Poi linea A della Metropolitana in direzione "Battistini" e scendere alla fermata "Cornelia".

Dall'Aeroporto di Ciampino: Bus navetta <https://www.sitbusshuttle.com> per la Stazione Termini. Poi linea A della Metropolitana in direzione "Battistini" e scendere alla fermata "Cornelia".



Ufficio Nazionale
per i beni culturali e l'edilizia di culto
Servizio informatico
Economato e Amministrazione

La gestione del patrimonio immobiliare nelle diocesi: gli strumenti informatici

Corso di formazione rivolto agli incaricati diocesani che si occupano di gestione del patrimonio immobiliare nelle diocesi e relativi strumenti informatici



Roma, Casa La Salle
19-20 marzo 2019

I Relatori

don Valerio Pennasso, *Direttore dell'Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto, CEI*

Mauro Salvatore, *Economista CEI*

Giovanni Silvestri, *Responsabile del Servizio Informatico, CEI*

Laura Gavazzi, *Addetta ai progetti di censimento, tutela e valorizzazione del patrimonio, CEI*

Andrea Zappacosta, *Collaboratore dell'Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto, CEI*

Coordinatori dei gruppi di lavoro

Gianluca Bentivegna

Simone Cecchini

Massimo Cecconi

Loris Trubian

Incaricati per sviluppo e assistenza servizi informatici alle diocesi, per conto del Servizio Informatico CEI

19 Marzo

11.30-13.30 **Avvio lavori in sessione plenaria**

Introduzione, don Valerio Pennasso

Conoscere per decidere. I beni immobili nel rapporto con l'Amministrazione e la Pastorale in diocesi e in parrocchia, Mauro Salvatore

Il software per i Beni immobili nell'evoluzione del sistema SIDI, Giovanni Silvestri

La schedatura degli immobili: creazione univoca nel sistema CEI, tipologia, qualifica e destinazione d'uso, Laura Gavazzi

I documenti principali per la descrizione degli immobili, Andrea Zappacosta

13.30-14.45 *Pausa pranzo*

15.00-18.00 **Esercitazioni pratiche in 3 gruppi**
(aule A, B, C)

- Il software per la gestione e l'operatività: funzionalità di base
- La gestione dei dati catastali, la visura, proprietà, i titoli
- Il servizio di verifica della proprietà e dei documenti da parte dell'Ufficio BCE che contrassegna l'immobile

20 Marzo

9.30-11.15 **Esercitazioni pratiche in 3 gruppi**

- Contratti e destinazioni d'uso
- Documentazione e monitoraggio delle scadenze e criticità documentali
- Caratterizzazione degli immobili e rappresentazione per tematismi

11.15-11.45 *Coffee break*

11.45-13.30 **Sessione plenaria**

- La gestione del piano di manutenzione per le chiese
- La gestione del Fascicolo del Fabbricato per la conoscenza e la manutenzione programmata degli immobili parrocchiali
- Strumenti di collaboration e utilità generali

13.30-14.45 *Pausa pranzo*

15.00-16.30 **Sessione plenaria**

- Considerazioni conclusive
- Modalità di richiesta e avviamento del sistema da parte delle diocesi

